

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор



С.М.Юсупова

«26» августа 2023 г.

***Программа развития
школьной библиотеки
«Современный школьный
информационно-библиотечный
центр»***

МКОУ «Курушская СОШ №2 им. Я.С.Аскандарова»»

Выполнила: Сулейманова Д.В.
Педагог-библиотекарь

с.Куруш
2023 год

Содержание:

1. Паспорт проекта.
2. Актуальность.
3. Информационная справка о школьной библиотеке.
4. Концепция программы.
 - 4.1. Аналитическое обоснование программы.
 - 4.2. Миссия школьного информационно-библиотечного центра.
 - 4.3. Цели программы.
 - 4.4. Задачи реализации программы.
 - 4.5. Основные функции школьной библиотеки.
 - 4.6. Будущая модель школьной библиотеки.
 - 4.7. Прогнозируемые результаты.
5. Разработка стратегии перехода школьной библиотеки в ИБЦ.
 - 5.1. Проблемные вопросы.
 - 5.2. Приоритетные направления развития.
 - 5.3. Этапы реализации программы.
 - 5.4. Поэтапный план реализации программы.
6. Ожидаемые результаты программы.
7. Ресурсы.
8. Контроль выполнения программы.
9. Реклама.
 - 9.1. Размещение рекламы.
 - 9.2. Формы рекламной деятельности.
10. Срок выполнения программы.
11. Материалы по сопровождению и поддержке программы.
 - 11.1. Социальные сервисы и программы, которые планируется использовать и изучать, цели их использования.
 - 11.2. Использованная литература.
 - 11.3. Интернет-ресурсы.

1. Паспорт проекта

Вопросы	Краткое описание
Название программы	Проект программы развития библиотеки МКОУ «Курушская СОШ №2 им. Я.С.Аскандарова»» "Современный школьный информационно-библиотечный центр"
Заказчик программы	МКОУ «Курушская СОШ №2 им. Я.С.Аскандарова»
Нормативно-правовая база программы	Федеральная программа развития образования, Национальная стратегия «Наша новая школа», "Закон об образовании РФ", ФГОС, Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г., Закон РФ "О библиотечном деле", Закон РФ "Об информации".
Руководители, разработчики программы	Директор МКОУ «Курушская СОШ №2 им. Я.С.Аскандарова» Педагог-библиотекарь
Исполнители программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители
Цели программы	1. Создание условий для успешной социализации школьников в информационном обществе
Задачи программы	1. Создать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы. 1.1.Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя. 1.2. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения. 1.3. Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием. 1.5.Совершенствование материально-технической базы. 2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического обслуживания пользователей. 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы (в т. ч. задействуя локальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы). 2.2. Активизация познавательной деятельности и

	читательской активности учащихся. 2.3. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации. 2.4. Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся. 3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.
Сроки реализации программы	2023 – 2028 гг.
Основные направления деятельности	- учебно-методическая - консультативная - информационная - организационная - культурная
Этапы реализации программы	1 этап (2023 год) – разработка программы. 2 этап (2024год.) - Этап реализации – реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, освоение и адаптация новых технологий информационного обслуживания, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности. 3 этап (2025-2026 гг) - Рефлексивно-обобщающий – анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития.
Ожидаемые результаты реализации программы	1. повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания учащихся и учителей. 2. Обеспечение широкого доступа учащихся, педагогов и родителей к информационным ресурсам. 3. Улучшение комплектования библиотечного фонда. 4. Повышение читательской компетенции детей. 5. Повышение ИКТ компетентности библиотекаря. 6. Дальнейшая работа над электронным каталогом. 7. Создание страницы библиотеки в соцсети, сайта педагога-библиотекаря.
Ресурсы	- Кадровые - Материально-технические - Методические - Информационные - Организационные - Финансовые
Контроль	- Предварительный

исполнения программы	- Текущий - Поэтапный - Итоговый Контроль исполнения программы в целом осуществляет администрация образовательного учреждения
----------------------	--

2. Актуальность

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр.

3. Информационная справка о школьной библиотеке.

1. Дата создания библиотеки: 1977 год
2. Помещение библиотеки: 28 кв. м – абонемент и читальный зал, 2 хранилища.
3. Режим работы: с 8-30 ч. до 15-30ч., выходные дни: суббота, воскресенье.
4. Кадровое обеспечение: 1,5 ставка педагога-библиотекаря
5. Техническое оснащение, его использование:-
6. Количество читателей: 440 человек
7. Состав читателей: учащиеся, педагоги, работники образовательного учреждения, родители.
8. Используемые формы работы: информационное сопровождение образовательного процесса, проектная деятельность, индивидуальные консультации, общешкольные мероприятия, книжные выставки, рекомендательные списки.

9. Взаимодействие с другими учреждениями: библиотека МО село Куруш.

12. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МКОУ «Курушская СОШ №2 им. Я.С.Аскандарова» показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов,
- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

При этом:

- ощущается дефицит комплектования библиотечного фонда книжными новинками;
- фонд библиотеки ветхий, не способный удовлетворить потребности учащихся в современной познавательной и досуговой литературе. Недостаточно художественных произведений, отвечающих требованиям современности. Недостаток произведений классической литературы, содержащихся в образовательной программе. Некоторые произведения имеются в 1-2 экземплярах. Особенное внимание необходимо обратить на литературу для учащихся начальных классов: мало книг коллективного чтения.
- пятая часть запросов читателей библиотеки остается полностью или частично неудовлетворенными из-за отсутствия информации;
- библиотека не имеет компьютера. Нет экрана и проектора для показа презентаций или видео. Нет компьютеров для общего пользования.

Основная проблема библиотечного обслуживания читателей школы состоит в несоответствии между функциями современной библиотеки, необходимым объемом и качеством оказываемых услуг и ресурсным обеспечением библиотеки.

В ходе анализа работы библиотеки за период с 2020 по 2023 гг., было проведено исследование: респондентам было предложено выразить свою точку зрения и сформулировать основные идеи по организации и функционированию библиотеки, способной повысить эффективность и качество информационного обслуживания читателей. Результаты следующие: 78 % респондентов отметили тот факт, что, несмотря на недостаточное материально-техническое обеспечение библиотеки, началось постепенное повышение темпов, объемов обновления и пополнения фондов. 92% респондентов отметили компьютеризацию библиотеки как фактор, способствующий росту популярности библиотеки. Все респонденты согласились с тем, что компьютеризация библиотеки способствует решению проблем оперативного, всестороннего обеспечения научно-методической, справочной, библиографической и нормативной информацией.

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

- динамичное развитие школы, расширение области исследований;
- внедрение дистанционной системы обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книготоргового рынка;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

4. Концепция программы.

4.1. Аналитическое обоснование программы

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. С появлением компьютера в школьной библиотеке преобразуется рутинная работа библиотекаря, предоставляются новые виды услуг с использованием электронного каталога и образовательных мультимедиа – и «Интернет»- ресурсов.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь – стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В настоящее время назрела необходимость преобразования библиотеки в школьный информационно-библиотечный центр, для совершенствования качества образовательного процесса в школе. Однако, чтобы создать полноценно действующий информационно-библиотечный центр требуются существенные финансовые затраты, т. к. необходимо приобрести проектор и экран для ИБЦ, иметь средства на обслуживание техники, обновить и дополнить библиотечный фонд, поменять библиотечное оборудование.

Текущее состояние (готовность):

1. Ресурсы для пользователей ИБЦ:

- книжный фонд: справочная, художественная, научно-популярная и методическая литература;
- учебники в традиционной форме, электронные приложения, электронные версии учебников на сайте издательств;

2. Используемые ТСО:

- персональные компьютеры (1);
- принтер
- сканер .

4.2. Миссия школьного информационно-библиотечного центра.

Информационно-библиотечный центр предоставляет информацию, ресурсы и консультативную поддержку, способствуя социальной адаптации учащихся и создавая условия для самообразования и развития информационной культуры личности всех участников образовательного процесса школы.

4.3. Цели программы.

1. Создание на основе существующей библиотеки МКОУ «Курушская СОШ №2 им. Я.С.Аскандарова» информационно-библиотечного центра, способного стать базой:

- развития информационной культуры личности,
 - инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса;
 - консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательного процесса.
2. Повышение эффективности ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его организации.

4.4. Задачи по реализации программы.

1. Создать на основе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы.

1.1. Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.

1.2. Создание электронного фонда педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети.

1.3. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.

1.4. Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием (диваны, столы для индивидуальной и групповой деятельности, персональные компьютеры, зона открытого WiFi доступа).

1.5. Укрепление материально-технической базы.

2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического обслуживания пользователей.

2.1. Информирование участников образовательного процесса о новых поступлениях в основной и "виртуальный" фонды (Интернет-ресурсы) информационно-библиотечного центра (возможно информирование через страничку библиотеки в Соцсетях).

2.2. Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы.

2.3. Организация обучения и консультирования (в т. ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.

2.4. Организация виртуальной справочной службы.

2.5. Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся.

2.6. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску информации в различных источниках, отбору и критической оценке.

2.7. Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.

3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.

3.1. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей, родителей в образовательных проектах.

3.2. Обеспечение развития дистанционного обучения участников учебного процесса.

3.3. Внедрение новых информационных и сетевых технологий.

3.4. Исследование информационных потребностей пользователей - участников образовательного процесса.

3.5. Проектная деятельность.

3.6. Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на школьном сайте с целью поднятия имиджа школьной библиотеки.

4.5. Основные функции школьной библиотеки:

1. Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

2. Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.

3. Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

4. Досуговую – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

5. Воспитательную – воспитание высоконравственной, патриотической и духовно развитой личности.

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

4.6. Будущая модель школьной библиотеки.

Информационно-библиотечный центр с возможностями для обучения, самообразования и дистанционного обучения всех участников образовательного процесса школы, благодаря использованию библиотечных фондов, новых информационных технологий и педагогического сопровождения.

4.7. Прогнозируемые результаты.

1. Возрастающий интерес к чтению школьников через организацию обучения их информационной грамотности и культуре.

2. Внедрение новых методов и форм поддержки библиотекой самостоятельной деятельности учащихся (самоподготовка, проектная деятельность).

3. Поддержка проектной работы учителей-предметников, направленной на повышение качества знаний школьников.

4. Развитие консультационных услуг для самоподготовки и самостоятельных учебных исследований школьников.

5. Разработка стратегии перехода школьной библиотеки в ИБЦ

5.1. Проблемные вопросы:

- ✓ Как подготовить человека, умеющего находить и извлекать необходимую ему информацию в условиях её обилия, усваивать её в виде новых знаний?
- ✓ Как повысить качество образовательной, в т. ч. проектной, деятельности учащихся и педагогов, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных образовательных средах?
- ✓ Какие фонды необходимы библиотеке для дальнейшего успешного функционирования в новых условиях?

5.2. Приоритетные направления развития:

1. Организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения.
2. Улучшение качества информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся и учителей.
3. Содействие развитию творческих способностей школьников, помощь в реализации индивидуальных проектов и в подготовке к участию в городских конкурсах, формированию духовно богатой, нравственно-здоровой, патриотически воспитанной личности.
4. Обеспечение организации доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам.
5. Формирование необходимых библиотечных фондов исходя из потребностей современных школьников и изменения книжного рынка.
6. Формирование информационной культуры учащихся через организацию информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т. п.).
7. Интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

5.3. Этапы реализации программы

1 этап - Организационный - разработка программы развития библиотеки, обновление нормативной базы, подготовка кадрового состава, изучение информационных потребностей – 2023 г.;

2 этап - Этап реализации – реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, использование новых технологий информационного обслуживания, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности – 2024 – 2025 гг.;

3 этап - Рефлексивно-обобщающий – анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития – 2026-2028 г.

5.4. Поэтапный план реализации программы.

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения.	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<i>Создание единого информационного пространства</i>				
1	Материально-техническое оснащение: - приобретение компьютеров приобретение оборудования для мини-типографии (ламинатор, брошюратор) - приобретение копировально-множительной техники - приобретение проектора, - приобретение компьютерных столов, - приобретение телевизора на стену	2023-2024	МКУ "Управление образования" МО "Хасавюртовский район", Директор школы	Улучшение материально-технической базы библиотеки
2	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	2024 - 2025	Педагог-библиотекарь	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий
3	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении	2024-2026	Педагог-библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий

	развивающих образовательных технологий			
4	Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения	2023-2024	Педагог-библиотекарь	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов
5	Ресурсное обеспечение учащихся с ограниченными возможностями, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	2024-2026	Педагог-библиотекарь	Успешное обучение и развитие учащихся с ограниченными возможностями
6	Создание и пополнение электронного каталога учебных пособий, а также художественной литературы	2024-2026	Педагог-библиотекарь	Наличие электронного каталога Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса
7	Информационное сопровождение одарённых школьников с ОВЗ	2023-2028	Педагог-библиотекарь	Повышение мотивации учащихся к индивидуальной учебной деятельности Повышение уровня информированности и активности участия одарённых школьников в олимпиадах, чемпионатах, форумах, конференциях, соревнованиях и т.д.
8	Информационная поддержка конкурсного	2023-2028	Педагог-библиотекарь ,заместитель	Расширение круга педагогов-участников профессиональных

	движения педагогов		директора по ВР.	конкурсов Повышение результативности участия педагогов школы в творческих конкурсах Снижение временных затрат педагогов на работу с информационными потоками
9	Повышение эффективности работы сайта (странички библиотеки)	2023-2027	Педагог-библиотекарь	Значительное увеличение посетителей школьного сайта.
10	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	В течение срока реализации программы	Педагог-библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных программ
11	Заказ в дирекцию на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК	Ежегодно	Педагог-библиотекарь	Информированность педагогов о новых УМК, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ
12	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками (подключение к Интернет, и т.д.)	2024-2026	Директор, Педагог-библиотекарь, заместитель директора по ВР	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками
13	Разработка пакета документов о школьном информационно-	2023г.	Педагог-библиотекарь, директор	Наличие пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре

	библиотечном центре			Создание школьного информационно-библиотечного центра
<i>Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами</i>				
1	Заключение договоров о партнёрском сотрудничестве с библиотеками города и учреждениями дополнительного образования	Ежегодно	Директор.	Оперативное решение общих проблем обеспечения образовательного процесса
2	Сотрудничество с сельской библиотекой, с библиотеками других школ района в насыщении информационных потоков	Ежегодно	Педагог-библиотекарь	Качественное и оперативное обеспечение образовательного процесса
3	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	2023-2028	Педагог-библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
4	Организация встреч с интересными людьми	2023-2028	Педагог-библиотекарь	Повышение интереса к посещению библиотек города
6	Участие в семинарах школьных библиотекарей на базе библиотек района с целью обмена опытом работы и повышения эффективности работы школьного	2023-2028	Педагог-библиотекарь, директор	Создание системы непрерывного образования школьных библиотекарей

	библиотекаря			
<i>Расширение возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ</i>				
1	Организация и информационная поддержка проведения классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Постоянно	Педагог-библиотекарь, классные руководители педагог-организатор, воспитатели	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
2	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей, воспитателей	Постоянно	Педагог-библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы

Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

Текущий контроль и оценка результатов

В ходе решения задач Программы развития школьной библиотеки как информационного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить

статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Возможные трудности и риски:

1. Недостаточное финансирование деятельности библиотеки
2. Некомпетентное использование компьютерной техники (в зоне свободного доступа) и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксеркса при их неумелом использовании;
3. Несоответствие площади помещений библиотеки (медiateки) и ее возрастающим функциям.

Ожидаемые результаты от реализации программы развития библиотеки.

1. Оснащение школьной библиотеки современным оборудованием.
- 2.. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудника библиотеки.
3. Улучшение комплектования библиотечных фондов.
4. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей библиотеки
 - на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
 - на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
 - на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
 - на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования;

- на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
- на организацию совместной работы учащихся и учителей.

5. Увеличение читательской активности.

6. Повышение качества научных работ учащихся и учителей.

7. Отказ от бумажной картотеки.

9. Реклама деятельности

Где:

- На районных семинарах
- На педсоветах, на методических объединениях
- На сайте и в социальных сетях
- В библиотеке

Формы рекламной деятельности:

- доклады и сообщения
- буклеты, списки, листовки, объявления
- информация в Интернете

10. Срок выполнения программы

5 лет

11. Материалы по сопровождению и поддержке программы

11.1 Социальные сервисы и программы, которые планируется использовать и изучать, цели их использования.

Социальные сервисы	Цели использования
Электронные таблицы в Google www.	Для статистических обработок по результатам соц. опросов
Анкеты в Google www.	Для создания и проведения социологических опросов, мониторинга как на этапе формирования программы и выяснения ее актуальности, так и в процессе работы
Совместная работа с документами в Google	Как вариант создания коллективной работы, например, эссе, по теме проекта.
Вконтакте (социальная сеть)	Непосредственный контакт с контингентом в соцсети
Блоги	Для обучения по программе, для проектов
Плакаты в Glogster	Для проектов
Фабрика кроссвордов http://crossword.awardspace.info/crossword.cgi	Для учебной деятельности

Электронная почта *****,	Для проектной деятельности
Карты Google	Для проектов

11.2. Используемая литература

1. Волобуева М. Ю. Методические рекомендации по составлению программы развития школьной библиотеки / М. Ю.Волобуева. - // Школьная библиотека №8. - С.27-29.
2. Ястребцева Е. Н. Школьный библиотечный медиацентр: от идеи до воплощения: Методические рекомендации для библиотекарей, учителей и администрации школ /Е. Н.Ястребцева. - М.: БМЦ, 2002.

11.3. Интернет-ресурсы

Даны ссылки для печатного варианта Программы:

- http://www.*****/noos/director/books/1.html - Ястребцева Е. Н. Школьный библиотечный медиацентр: от идеи до воплощения;
- <http://lifereflex./2010/09/blog-post.html> - Подъяпольская О. Школьная библиотека — курс на планирование, осуществление и... развитие!!!
- http://*****/view_article.php?id= - Лякина Г. Еще раз о проектах в школе и библиотеке;
- http://*****/view_article.php?ID= - Кондрашова С. Модернизируем нашу библиотечную среду;
- http://www.*****/eos_delopr/eos_law/detail.php?ID=29681 - Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г.(проект)